

Informatieflyer afspraken zorg thuis

In deze flyer informeren wij u graag over een aantal belangrijke onderwerpen. De uitgebreide informatie per onderwerp en overige onderwerpen vindt u op www.proteion.nl/allesoverthuiszorg. Op deze pagina vindt u o.a. hoe de belangenbehartiging via de cliëntenraad is geregeld.

Communicatie

Heeft u een vraag over uw zorg? Stel deze vraag dan zoveel mogelijk tijdens het volgende zorgmoment. Wilt u een afspraak afzeggen? Geef dit, als het mogelijk is, door tijdens het zorgmoment. Kan uw vraag of afmelding niet wachten? Bel dan met Proteion via het telefoonnummer 088 - 850 00 00.

Wij gebruiken ook Carenzorgt, dit is een website waarmee u een kort bericht kunt sturen naar de medewerker. Dit is vooral bedoeld voor dagelijkse zaken, bijvoorbeeld over boodschappen of praktische afspraken. We vragen u vooral om te communiceren met de medewerker op het moment dat deze er is.

Hoe laat komt de medewerker?

Thuiszorg: Wij spreken met u af rond welke tijd de medewerker komt. De medewerker kan 45 minuten eerder of 45 minuten later komen. Soms moet zorg precies op een bepaalde tijd verleend worden. Dat is nodig als het anders direct gevolgen heeft voor uw gezondheid. De verpleegkundige bespreekt dit met u. Heeft u andere afspraken, zoals de kapper, pedicure of een afspraak in het ziekenhuis? Houd dan rekening met de tijden waarop u zorg krijgt.

Thuisbegeleiding: De thuisbegeleider spreekt met u af hoe laat hij of zij komt.

Toegang tot de woning

U zorgt ervoor dat onze medewerker uw woning binnen kan komen. Kunt u de voordeur zelf niet meer openen? Dan bespreekt de verpleegkundige dit met u tijdens het adviesgesprek. Samen spreekt u af hoe de medewerker binnen kan komen. Ook spreekt u af wanneer de medewerker zelf naar binnen mag.

Prettige werkomgeving

Proteion moet zorgen voor goede werkomstandigheden voor medewerkers. De werkomgeving van onze medewerkers is bij u thuis. Het is het belangrijk dat zij veilig en prettig kunnen werken bij u thuis. Ook u kunt hierbij helpen. Het gaat bijvoorbeeld om veiligheid, hygiëne, goede hulpmiddelen, niet roken tijdens de zorg en respectvol omgaan met elkaar.

• Omgangsvormen

Wij vinden het belangrijk dat iedereen respectvol met elkaar omgaat. Houd rekening met elkaar en praat op een respectvolle manier met elkaar. Respecteer elkaars privacy. Gedrag dat kwetst of bedreigt, accepteren wij niet. Bijvoorbeeld schelden, dreigen, discriminatie, seksistische opmerkingen, intimidatie of lichamelijk geweld. Gebeurt dit toch? Dan stoppen wij het zorgmoment en zetten we passende vervolgstappen. U mag onze medewerkers natuurlijk aanspreken. Doe dit wel op een respectvolle manier.

- **Gebruik van hulpmiddelen & hygiëne**

Onze medewerkers moeten veilig en schoon kunnen werken. Daarom is het belangrijk dat de ruimte schoon en opgeruimd is. Ook moeten de juiste hulpmiddelen aanwezig zijn. Wij maken hierover afspraken met u.

- **Medewerking aan de zorgverlening**

Wij vragen u en andere aanwezigen om mee te werken aan de zorg. Dit betekent dat:

- De medewerker rustig kan werken.
- U geen taken vraagt die niet zijn afgesproken.
- U de aanwijzingen van de medewerker opvolgt als dit nodig is voor veilige zorg.
- De medewerker op tijd naar binnen kan en aanwezig bent op de afgesproken tijd.
- De hulpmiddelen en materialen die nodig zijn, aanwezig zijn.

- **Aanwezigheid en gedrag van derden**

Soms zijn er andere mensen in huis, zoals familie, huisgenoten of bezoek. Zij mogen de zorg niet verstoren. Ook moeten zij rekening houden met uw privacy en de veiligheid van u en onze medewerker. Indien nodig, kan de medewerker vragen of iemand even weggaat uit de kamer of woning. U bent verantwoordelijk voor een veilige situatie in uw woning. Ook als iemand anders storend gedrag laat zien.

- **Huisdieren**

Heeft u een huisdier? Dan maken wij daar afspraken over. Onze medewerkers moeten veilig, schoon en prettig kunnen werken. Bijvoorbeeld uw huisdier tijdens het zorgmoment in een andere ruimte houden.

- **Beeld- en geluidsopnames**

- U mag onze medewerkers niet zomaar filmen of fotograferen. Dit mag alleen als de medewerker vooraf toestemming geeft.
- Live meekijken via camera's mag niet. Dit mag alleen als hierover schriftelijke afspraken zijn gemaakt.
- Een geluidsopname maken mag alleen als u zelf meedoet aan het gesprek én de medewerker hiermee akkoord gaat.
- Het is verboden om foto's, video's of geluidsopnames openbaar te maken of te delen (bijvoorbeeld via sociale media).

- **Roken, alcohol en drugs**

- Indien u rookt of dampt (e-sigaretten) vragen we u rekening te houden met onze medewerkers. Rook niet als onze medewerker bij u aan het werk is. Zorg ook dat de ruimte rookvrij is tijdens het zorgmoment. U kunt bijvoorbeeld op tijd luchten en ramen of deuren openzetten.
- Gebruikt u alcohol of drugs? Dan maken wij zo nodig afspraken met u. Daarbij staat voorop dat onze medewerkers veilig zorg kunnen verlenen. Is de situatie niet veilig? Of is er gedrag dat niet acceptabel is? Dan kan de medewerker besluiten om de zorg niet te verlenen of voort te zetten.