

Standaardformulier publicatieplicht Zorginstellingen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Proteion

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

1 3 0 4 1 1 5 5

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Heythuysenweg 21, 6085 NH Horn

Telefoonnummer

0 0 8 8 8 5 0 0 0 0

E-mailadres

info@proteion.nl

Website (*)

https://www.proteion.nl/

RSIN (**)

8 1 0 7 9 0 5 6 7

Aantal medewerkers (*)

1 4 4 4

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

dhr. B. Ceresa

Voorzitter RvB

mw. E.A.M. Nelissen

Lid RvB

Overige informatie
bestuur (*)

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.
Wat wil de instelling
bereiken?

a. te voorzien in de behoeften aan onderzoek, behandeling, verpleging, verzorging en huisvesting van personen, die om enigerlei reden medische en/of verpleegkundige bijstand en verzorging behoeven;
b. aan ouderen huisvesting al of niet met geheel of gedeeltelijke verzorging en verpleging te verschaffen, met het oogmerk voorwaarden te creëren welke nodig zijn voor het beleven van een met de leeftijd, gezondheidstoestand en gezindte van de ouderen overeenkomende zinvolle levensperiode;
c. samenwerking met derden, waar dit het belang van een goede zorgverlening dient, waaronder tevens is begrepen een overdracht van kennis en vaardigheden met betrekking tot de door haar aangeboden zorg aan de hulpverleners of hulpverlenende instanties en de directe sociale omgeving van zorgbehoevenden buiten de door de Stichting geëxploiteerde instellingen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Proteion is een grote zorgorganisatie in Noord- en Midden Limburg. Het is ons werk mensen te helpen als de jaren gaan tellen en zorg en ondersteuning nodig is om actief te blijven en van het leven te genieten. Naar behoefte bieden wij daarbij ondersteuning, verzorging, verpleging en behandeling. We zijn ervoor opgeleid, we worden erin bijgeschoold, we doen het met hart en ziel. Onze ruim 2200 professionele medewerkers en 1000 enthousiaste vrijwilligers bieden we dagelijks hoogwaardige zorg en ondersteuning aan ruim tienduizend cliënten. Thuis bij voorkeur, zolang het gaat en de cliënt zich daar prettig bij voelt. Of in een comfortabel serviceappartement, waar de cliënt zelfstandig woont in een beschermde omgeving met zorg altijd dichtbij. Als er veel verpleging en intensieve zorg nodig is, is de cliënt welkom in een van onze gastvrije zorgcentra. Met ons werk willen we bijdragen aan een goed en waardig leven. Zelfstandigheid en keuzevrijheid zijn daarbij het uitgangspunt. Maatwerk is ons streven.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten van Stichting Proteion bestaan uit declaraties van prestaties, gebaseerd op verrichte diensten conform overeenkomsten en contracten met het zorgkantoor, zorgverzekeraars, gemeenten, particulieren en andere zorgaanbieders (waaronder uitleen van personeel), verhuur van onroerend goed en ontvangen subsidiegelden.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

We voeren strategische projecten uit gericht op het versterken van bedrijfsvoering, het borgen van continuïteit en het toekomstbestendig maken van zorg en ondersteuning. We hebben ingezet op het werven en behouden van medewerkers én het in loondienst treden door zelfstandigen. Daarnaast hebben we stappen gezet in governance, bewustwording, technische beveiligingsmaatregelen en compliance. Dit om veilig en verantwoord te werken in een steeds digitaler zorglandschap. Ook zijn initiatieven gestart om het ziekteverzuim te beperken, onder meer via duurzame inzetbaarheid, roostering, capaciteitsmanagement en slimmer organiseren van zorg. Er wordt daarnaast geïnvesteerd en geparticipeerd in zorgondernemers met het doel kleinschalige zorg lokaal aan te bieden. Deze investeringen zijn separaat geregistreerd in de financiële administratie. Inkomsten worden tevens aangewend voor de randvoorwaardelijke zaken zoals personeel, middelen en huisvesting. Proteion heeft een noodzakelijk eigen vermogen, voornamelijk aangehouden bij banken.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.proteion.nl/over-proteion/publicaties>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Stichting Proteion hanteert de CAO VVT voor het bepalen van beloningen aan personeel en leden van het beleidsbepalend orgaan.

De bezoldiging van de raad van bestuur is gebaseerd op de adviesregeling van de Nederlandse Vereniging van Ziekenhuisdirecteuren (NVZD) en de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorginstellingen (NVTZ). De bedragen blijven binnen het toepasselijke Wet Normering Topinkomens (WNT) maximum van de relevante indelingsklasse.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Een overzicht van de (uitgevoerde) activiteiten van Stichting Proteion is opgenomen in de meerjarenstrategie 2024-2028, evenals in het jaarverslag 2025.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.proteion.nl/over-proteion/strategie>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31 12 2025	31 12 2024 (*)	Passiva	31 12 2025	31 12 2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 17.113	€ 0	Eigen vermogen	€ 32.951.764	€ 31.601.594
Materiële vaste activa	€ 35.871.921	€ 32.972.804	Voorzieningen	€ 4.357.243	€ 4.926.844
Financiële vaste activa	€ 870.291	€ 774.591	Langlopende schulden	€ 7.556.519	€ 8.450.384
	€ 36.759.325	€ 33.747.395	Kortlopende schulden	€ 27.952.207	€ 26.751.696
Voorraden	€ 200.016	€ 23.894			
Vorderingen & overlopende activa	€ 13.833.401	€ 13.093.822			
Effecten	€ 0	€ 0			
Liquide middelen	€ 22.024.991	€ 24.865.407			
	€ 36.058.408	€ 37.983.123			
Totaal	€ 72.817.733	€ 71.730.518	Totaal	€ 72.817.733	€ 71.730.518

<https://digimv13.desan.nl/archive/documents/DigIMv2025/13041155>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 189.882.622	€ 180.025.249
Subsidies	€ 2.893.509	€ 3.416.947
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 257.287	€ 211.027
Som der bedrijfsopbrengsten	€ 193.033.418	€ 183.653.223
Overige baten		
Giften & donaties particulieren	€ 0	€ 0
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Loterijen	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 0	€ 0
Som der overige opbrengsten	€ 0	€ 0
Totaal baten	€ 193.033.418	€ 183.653.223
Lasten		
Personeelskosten	€ 100.754.927	€ 94.921.547
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	€ 3.982.894	€ 3.755.100
Huisvestingslasten	€ 6.562.368	€ 6.733.826
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	€ 0	€ 0
Honorariumkosten vrijgevestigde medische specialisten	€ 0	€ 0
Overige bedrijfskosten	€ 80.845.560	€ 76.514.738
Som der bedrijfslasten	€ 192.145.749	€ 181.925.211
Saldo financiële baten en lasten	€ 462.501	€ 1.074.360
Resultaat	€ 1.350.170	€ 2.802.372

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor de jaarverantwoording 2025 wordt verwezen naar onderstaande link.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://digimv13.desan.nl/archive/documents/DigiMv2025/13041155>

Open